

PROSTO DELOVNO MESTO NATAKAR IV (M/Ž)

Splošni opis del in nalog

Zaposlena oseba na razpisanem delovnem mestu bo odgovorna za:

- sodelovanje pri izvedbi dogodkov v kavarni ter komunikacija z vodjo projektov oz. organizatorjem dogodkov v kavarni;
- pripravljala dela v kavarni: razporejanje miz in stolov, urejanje in pospravljanje miz, dekoracije;
- sprejem gostov ob prihodu;
- informacije o dnevni ponudbi kavarne;
- prevzem in evidentiranje naročil;
- postrežba pijače in morebitne hrane;
- pospravljanje miz;
- priprava in izdaja računov;
- obračun naročene hrane in pijače z gostom;
- čiščenje kavarne po preteku odpiralnega časa;
- tekoče spremljanje prireditev in ostalega dogajanja v javnem zavodu v obsegu, potrebnem za posredovanje informacij gostom kavarne;
- občasno opravljanje administrativnih del v upravi javnega zavoda;
- občasno opravljanje del izvedbe programa v javnem zavodu;
- opravljanje drugih del s področja gostinske in receptorske službe ter izvedbe programa javnega zavoda;
- izvajanje drugih nalog po nalogu nadrejenega in direktorja.

Osnovni pogoj za zaposlitev

Od kandidatov oziroma kandidatk poleg pogojev v skladu z veljavnimi predpisi pričakujemo najmanj:

- Srednja izobrazba ali srednja strokovna izobrazbo,
- 12 mesecev delovnih izkušenj na enakem ali sorodnem področju,
- aktivno obvladanje slovenskega jezika, zaželeno tudi znanje vsaj enega tujega jezika.

Idealen kandidat oziroma kandidatka:

- ima smisel za komunikacijo in razreševanje konfliktnih situacij;
- je sposoben timskega dela;
- ima sposobnost dobrega govornega;
- ima izkušnje samostojnega načrtovanja in izvajanja različnih aktivnosti.

Od kandidatov in kandidatk nadalje pričakujemo, da so pri svojem delu samoiniciativni, natančni in dosledni ter sposobni zadane naloge izvajati v skladu s postavljenimi roki in navodili.

Prijave in dokumentacija

Kandidat ali kandidatka naj h kandidaturi priloži:

- motivacijsko pismo;
- življenjepis (Europass ali podobno), kjer so izpostavljene zahtevane izkušnje;
- vsa potrebna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Nastop dela

Nastop dela je predviden v aprilu 2024.

Z izbranim kandidatom oziroma kandidatko bomo sklenili pogodbo o zaposlitvi **za polni delovni čas ter za nedoločen čas, s poskusnim delom 6 mesecev.**

Osnovna bruto plača Natararja je uvrščena v **18. plačni razred** in znaša **896,43 EUR.**

Najprimernejši kandidati in kandidatke bodo vabljeni na ustni razgovor o katerem bodo obveščeni vsaj 5 dni prej na elektronski naslov, ki ga bodo navedli v prijavi.

Rok za prijavo

Kandidati in kandidatke morajo posredovati svojo prošnjo s priporočeno pisemsko pošiljko najkasneje do vključno **16. april 2024** na naslov: Mladinski center Žalec, Mestni trg 3, 3310 Žalec, s pripisom: prijava na delovno mesto.

Javni zavod Mladinski center Žalec si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega prijavljenega kandidata ali kandidatke.

Več informacij

Več informacij o razpisu in prostem delovnem mestu lahko pridobite na elektronskem naslovu info@mc-zalec.si.

V Žalcu, 8. 4. 2024

Tomaž Kozovinc
direktor